

Integritetspolicy

Vad är en personuppgift och vad är behandling av personuppgifter?

Varje upplysning som avser en identifierad eller identifierbar fysisk person är en personuppgift. Veldig mycket är således att se som personuppgifter. Hit hör inte bara namn och adress, utan även exempelvis uppgifter om en identifierbar persons ekonomi och upptagningar i bild och ljud.

I princip allt som sker med en personuppgift ses som behandling av personuppgifterna. Detta innefattar bland annat inhämtning, lagring, hantering, delning och radering. All digital hantering utgör behandling och i vissa fall även analog sådan.

För behandling av personuppgifter gäller vissa regler. I denna policy beskriver vi hur vi behandlar personuppgifter.

Vem är personuppgiftsansvarig?

Skottenborg AB, org.nr 556704-5066, Ängdalavägen 16, 281 33 Hässleholm, 0451- 707820 är personuppgiftsansvarig för denna behandling.

Hur behandlar vi dina personuppgifter?

I det följande anges vilka personuppgifter som vi behandlar, ändamålet med behandlingen, på vilket sätt personuppgifterna behandlas, den rättsliga grunden för behandlingen samt hur länge vi sparar uppgifter.

Ändamål
Avtalsingående och avtalsfullgörelse avseende uthyrning av bostäder och lokaler.
Behandlingar som utförs
Insamling/registrering och lagring. Därtill användning av uppgifterna för att ingå avtal (inklusive kreditupplysning), säkerställa att såväl vi som kunden fullgör sina förpliktelser enligt avtalet, inklusive genom fakturering, samt för kontakt med kund angående avtalsfullgörelsen (särskilt ang. tillträde, betalning och hyresobjektet).
Kategorier av personuppgifter
<i>Privatkund och företagskund med enskild firma:</i> namn, person-/organisationsnummer, telefonnummer, postadress och e-postadress. Därtill uppgifter om hyresobjektet och hyran, ev. felanmälningar (inkl. uppgift om ev. husdjur), kreditupplysningsuppgifter samt om influtna och oregrerade betalningar. <i>Företagskund (alla), kontaktperson:</i> namn på kontaktperson, namn på företaget, telefonnummer, e-postadress, företagets postadress, ev. roll på företaget/behörighet samt uppgift om vad som efterfrågats/beställts (när kontaktpersonen är beställare).
Rättslig grund
Behandling av personuppgifterna för <i>privatkund</i> och <i>företagskund med enskild firma</i> stödjer sig på avtalet mellan parterna som rättslig grund. För behandling av personuppgifter avseende <i>kontaktperson hos företagskund</i> utgörs den rättsliga grunden av en intresseavvägning, där vi anser att det är vårt berättigade intresse att enkelt kunna kontakta företagskunder avseende ingående av nya och fullgörelse av befintliga avtal, vilket gynnar både oss och företagskunden. Du som är registrerad som kontaktperson har rätt att invända mot denna intresseavvägning.
Lagringsperiod
Gallring av personuppgifterna sker 1 år efter avslutat hyresförhållande. Gallring av kreditbedömningar sker dock 3 månader efter uppgifterna insamlats.
Var kommer dessa uppgifter ifrån
Vi hämtar in uppgifterna från dig direkt, alternativt får vi uppgifter om dig som är kontaktperson från ditt företag. Uppgifter om hyresobjektet tillhandahålls av Skottenborg AB och uppgift om influtna betalningar kommer från vår bank. Vid kreditupplysning lämnas uppgifter från kreditupplysningsföretaget.
Måste jag lämna dessa uppgifter?

Det föreligger ingen skyldighet för dig att lämna de aktuella uppgifterna till oss. Dock föreligger ett krav på lämnande av dessa uppgifter för att vi ska ingå avtal med dig dig/ditt företag (genom dig som företrädare eller fullmaktshavare); utan uppgifterna kan avtalsrelationen inte fullföljas.

Ändamål
Hantering av intresseanmälan/kölista för bostäder/lokaler för att hyra ut och fördela lediga objekt.
Behandlingar som utförs
Insamling av personuppgifterna sker digitalt via formulär på vår hemsida. Uppgifterna sparas och används för kontakt om uthyrning aktualiseras.
Kategorier av personuppgifter
<p><i>Sökande (privatperson):</i> namn, telefonnummer, postadress samt e-postadress, personnummer, gift/ogift, husdjur/ej husdjur, antal barn (om barn), yrke, årsinkomst, kontaktuppgifter arbetsgivare (namn, telefonnummer, adress), anställningsform, uppgifter om nuvarande bostad (hyresvärd, hur länge bostaden hyrts, hyra, hushållets storlek, antal boende vuxna) samt önskat område och lägenhetsstorlek.</p> <p><i>Medsökande (privatperson):</i> namn, telefonnummer, postadress samt e-postadress, personnummer, gift/ogift, husdjur/ej husdjur, antal barn (om barn), yrke, årsinkomst, kontaktuppgifter arbetsgivare (namn, telefonnummer, adress), anställningsform, uppgifter om nuvarande bostad (hyresvärd, hur länge bostaden hyrts, hyra, hushållets storlek, antal boende vuxna) samt önskat område och lägenhetsstorlek.</p> <p><i>Företag, kontaktperson:</i> namn, telefonnummer, postadress, e-postadress, ev. roll på företaget/behörighet.</p>
Rättslig grund
<p><i>Sökande (privatperson):</i> för behandling av personuppgifter har den rättsliga grunden fastställts efter en intresseavvägning. Vi anser att behandlingen är nödvändig för att fullgöra vårt berättigade intresse att hyra ut och fördela lediga objekt, vilket även gynnar samhället i stort.</p> <p>Du har rätt att invända mot denna intresseavvägning.</p> <p><i>Medsökande (privatperson):</i> för behandling av personuppgifter har den rättsliga grunden fastställts efter en intresseavvägning. Vi anser att behandlingen är nödvändig för att fullgöra vårt berättigade intresse att hyra ut och fördela lediga objekt, vilket även gynnar samhället i stort.</p> <p>Du har rätt att invända mot denna intresseavvägning.</p>
Lagringsperiod
Gallring av personuppgifterna sker efter att uthyrning av det aktuella objektet har skett.
Var kommer dessa uppgifter ifrån
<p><i>Sökande (privatperson):</i> uppgifterna kommer från dig.</p> <p><i>Medsökande (privatperson):</i> uppgifterna kommer från den sökande.</p>
Måste jag lämna dessa uppgifter?
Det föreligger ingen skyldighet för dig att lämna de aktuella uppgifterna till oss.

Ändamål
Efterfråga, ingå och fullgöra avtal med våra leverantörer.
Behandlingar som utförs
Insamling/registrering och lagring. Därtill användning av uppgifterna för att efterfråga avtal, ingå avtal och fullgöra avtal, inklusive genom betalning, samt för kontakt med leverantören angående avtalsfullgörelsen.
Kategorier av personuppgifter
<i>Enskild näringsidkare:</i> namn, organisations-/personnummer, telefonnummer, e-postadress, produkten och priset. Därtill uppgift om utförda och oreglerade betalningar.
<i>Företag (alla), kontaktperson:</i> namn, telefonnummer, postadress, e-postadress, ev. roll/behörighet på företaget samt vad som sålts/offererats.
Rättslig grund
<i>Enskild näringsidkare (avtalsfullgörelse):</i> behandling av personuppgifterna stödjer sig på avtalet med leverantören som rättslig grund.
<i>Enskild näringsidkare (efterfråga och ingå avtal):</i> behandling av personuppgifterna stödjer sig på en intresseavvägning som rättslig grund, där vi anser att det är vårt berättigade intresse att efterfråga och ingå avtal som vi tar initiativ till samt att dokumentera detta.
<i>Kontaktpersoner (alla företagsformer):</i> för behandling av personuppgifter avseende kontaktperson sker behandlingen med stöd av en intresseavvägning, där vi anser att det är vårt berättigade intresse att enkelt kunna kontakta våra leverantörer avseende ingående av nya och fullgörelse av befintliga avtal, vilket gynnar både oss och företagskunden.
Observera att du som är registrerad som kontaktperson har rätt att invända mot denna intresseavvägning.
Lagringsperiod
Gallring av personuppgifterna sker ett (1) år efter att leverantörförhållandet har löpt ut.
Var kommer dessa uppgifter ifrån?
Uppgifterna inhämtas från leverantören. Uppgifter om en kontaktperson kan även komma från kontaktpersonen själv.
Måste jag lämna dessa uppgifter?
Det föreligger ingen skyldighet för dig att lämna de aktuella uppgifterna till oss. Dock föreligger ett krav på lämnande av dessa uppgifter för att vi ska ingå avtal med dig/ditt företag (genom dig som företrädare eller fullmaktshavare); utan uppgifterna kan avtalsrelationen inte fullföljas.

Ändamål
För att kunna fullgöra företagets rättsliga förpliktelser, såsom bokföring och revision.
Behandlingar som utförs
Nödvändig hantering för att uppfylla företagets rättsliga förpliktelser som gäller enligt lag, domslut eller myndighetsbeslut, såsom enligt bokföringslagen.
Kategorier av personuppgifter
<p><u>Bokföring/revision:</u> <i>Hyresgäster - fakturor avseende hyra och renovering etc.:</i> namn på fakturamottagaren, adress, namn på referens/kontaktperson och aktuellt företag (om företagskund), samt uppgift om hyresobjekt och belopp.</p> <p><i>Leverantörer, kontaktperson:</i> leverantörsfaktura med uppgift om referensperson/säljare, aktuellt företag och såld produkt/tjänst.</p> <p><u>Övriga förpliktelser:</u> De personuppgifter som följer av den rättsliga förpliktelsen.</p>
Rättslig grund
Den rättsliga grunden för denna behandling är den rättsliga förpliktelsen, såsom enligt bokföringslagen (1999:1078).
Lagringsperiod
<p><i>Bokföring:</i> gallring av personuppgifterna sker när de inte längre behövs för att uppfylla bokföringsskyldigheter enligt bokföringslagen. Personuppgifterna bevaras fram till och med det sjunde året efter utgången av det kalenderår då räkenskapsåret avslutades.</p> <p><i>Övriga förpliktelser:</i> gallring sker när uppgifterna inte längre måste lagras enligt den rättsliga förpliktelsen.</p>
Var kommer dessa uppgifter ifrån
Vi hämtar in dem från dig när vi ingår avtal, alternativt får vi uppgifter om dig som är kontaktperson från ditt företag.
Måste jag lämna dessa uppgifter?
Det föreligger ingen skyldighet för dig att lämna de aktuella uppgifterna till oss. Dock föreligger ett krav på lämnande av dessa uppgifter för att vi ska ingå avtal med dig/ditt företag (genom dig som företrädare eller fullmaktshavare); utan uppgifterna kan avtalsrelationen inte fullföljas.

Användning av uppgifterna

Personuppgifterna, som Skottenborg AB behandlar i egenskap av personuppgiftsansvarig, kommer endast att användas för de ändamål som angetts i denna integritetspolicy. Uppgifterna kommer inte att på vårt initiativ användas för automatiskt beslutsfattande eller så kallad profilering av dig.

Kommer dina personuppgifter att delas med någon annan?

Liksom andra företag använder vi oss av bank för att sköta våra betalningsströmmar/kreditansökningar och vår revisor reviderar vår bokföring. Vidare använder vi oss av kreditupplysningsföretag.

Vi kommer inte att i övrigt lämna dessa personuppgifter vidare till någon annan, om vi inte måste det enligt författning/myndighetsbeslut eller för att bevaka våra juridiska rättigheter.

För det fall Skottenborg AB anlitar personuppgiftsbiträden eller personuppgiftsunderbiträden för behandling av personuppgifter kommer sådan behandling att ske på vårt uppdrag och i enlighet med våra instruktioner.

Skottenborg AB har följande biträden som behandlar de nu aktuella personuppgifterna åt oss:

- 1) Leverantörer av IT-infrastruktursystem (såsom e-post och internet)
- 2) Leverantör av faktureringsystem (molntjänst)
- 3) Leverantör av kundhanteringssystem/hyresavtalsstöd (molntjänst)

Vilka rättigheter har du som registrerad?

Rätt till information samt tillgång till information

Du har rätt till information om vilka av dina personuppgifter vi som personuppgiftsansvariga behandlar m.m. Den rätten tillgodoses genom denna policy. Du har även rätt att få tillgång till personuppgifterna och vissa ytterligare uppgifter om behandlingen (registerutdrag).

Rätt till rättelse

Du har rätt att vända dig till oss och få personuppgifter som avser dig och som är felaktiga rättade. Du har även rätt att komplettera personuppgifter som är ofullständiga, när detta är relevant med hänsyn till ändamålet med personuppgiftsbehandlingen.

Rätt till radering

Du har under vissa förutsättningar rätt till radering av dina personuppgifter. Vi har dock rätt att i vissa fall neka en begäran om radering, bl.a. om det föreligger legala skyldigheter som utgör hinder mot sådan radering.

Rätt till begränsning av behandling

Vidare har du i vissa fall rätt till att begära begränsning av vår behandling. Med begränsning menas att personuppgifterna markeras, så att de under viss tid endast behandlas för vissa avgränsade syften.

Rätt till dataportabilitet

Du har även en sådan rätt att begära att de uppgifter som du lämnat till oss, och där vår behandling grundar sig på ditt samtycke eller ett avtal med dig, överförs till dig. Om en överföring direkt till en tredje part är tekniskt möjlig kan du istället välja detta.

Rätt att invända

Du har rätt att invända på de behandlingar som vi stödjer på en intresseavvägning eller på att vi utför en uppgift av allmänt intresse och åberopa skäl som hänför sig till din specifika

situation. Som personuppgiftsansvarig är det därefter upp till oss att påvisa tvingande skäl för vår behandling, som väger tyngre än dina intressen eller grundläggande rättigheter och friheter (vi har dock en rätt att behandla dina personuppgifter för att tillvarata våra eventuella rättsliga anspråk). Du har alltid rätt att invända mot personuppgiftsbehandling som används för direkt marknadsföring.

För att utöva någon av dessa rättigheter kan du vända dig till oss på någon av de kontaktuppgifter som anges ovan. Kontakta oss om du behöver hjälp, så hjälper vi dig.

Klaga

Du har även en rätt att klaga på vår hantering av personuppgifter hos en tillsynsmyndighet för personuppgiftsfrågor. Om du bor, arbetar eller anser att den felaktiga hanteringen inträffat i Sverige så har du rätt att vända dig till den svenska tillsynsmyndigheten, som för närvarande heter Datainspektionen.

Ändringar

För det fall att denna policy ändras medan vi fortfarande behandlar dina personuppgifter kommer vi underrätta dig, om så krävs enligt gällande dataskyddslagstiftning. Om det sker en viktig förändring av vilka behandlingsåtgärder vi vidtar, såsom om uppgifterna ska lämnas vidare, eller om ändringen annars kan komma att få en relevant och betydande påverkan på dig, så gör vi det redan innan den nya versionen börjar tillämpas.